

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБУДО «Спортивная школа»

 М.Н. Найпак

Приказ от 6.09.2021 № 149



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОПУСКНОМ И ВНУТРИОБЪЕКТОВОМ РЕЖИМЕ НА ТЕРРИТОРИИ
МБУДО «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями по вопросам обеспечения комплексной безопасности образовательных организаций, определяет организацию и общий порядок осуществления пропускного и внутриобъектового режима в МБУДО «Спортивная школа» в целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении обучающихся, посетителей и персонала МБУДО «Спортивная школа».

Пропускной режим в МБУДО «Спортивная школа» устанавливается приказом директора в соответствии с необходимыми требованиями безопасности.

Пропускной режим - совокупность мероприятий и правил, исключающих возможность несанкционированного прохода лиц, проноса (провоза) имущества на территорию или с территории МБУДО «Спортивная школа» (далее – Учреждение). Контрольно-пропускной режим в помещении учреждения предусматривает комплекс специальных мер, направленных на поддержание и обеспечение установленного порядка деятельности учреждения и определяет порядок пропуска обучающихся, посетителей и сотрудников учреждения в здание МБУДО «Спортивная школа».

Внутриобъектовый режим - комплекс мероприятий, осуществляемых сторожами и обслуживающим персоналом, направленный на поддержание общественного порядка и создание атмосферы комфорта и защищенности людей, их имущества, надлежащего функционирования учреждения, обеспечения безопасности пребывания и передвижения физических лиц и транспортных средств, находящихся на Территории МБУДО «Спортивная школа».

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБУДО «Спортивная школа»

_____ М.Н. Найпак
Приказ от 6.09.2021 № 149

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОПУСКНОМ И ВНУТРИОБЪЕКТОВОМ РЕЖИМЕ НА ТЕРРИТОРИИ МБУДО «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями по вопросам обеспечения комплексной безопасности образовательных организаций, определяет организацию и общий порядок осуществления пропускного и внутриобъектового режима в МБУДО «Спортивная школа» в целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении обучающихся, посетителей и персонала МБУДО «Спортивная школа».

Пропускной режим в МБУДО «Спортивная школа» устанавливается приказом директора в соответствии с необходимыми требованиями безопасности.

Пропускной режим - совокупность мероприятий и правил, исключающих возможность несанкционированного прохода лиц, проноса (провоза) имущества на территорию или с территории МБУДО «Спортивная школа» (далее – Учреждение). Контрольно-пропускной режим в помещении учреждения предусматривает комплекс специальных мер, направленных на поддержание и обеспечение установленного порядка деятельности учреждения и определяет порядок пропуска обучающихся, посетителей и сотрудников учреждения в здание МБУДО «Спортивная школа».

Внутриобъектовый режим - комплекс мероприятий, осуществляемых сторожами и обслуживающим персоналом, направленный на поддержание общественного порядка и создание атмосферы комфорта и защищенности людей, их имущества, надлежащего функционирования учреждения, обеспечения безопасности пребывания и передвижения физических лиц и транспортных средств, находящихся на Территории МБУДО «Спортивная школа».

Внутриобъектовый режим включает в себя:

- порядок пребывания на территории МБУДО «Спортивная школа» физических лиц и транспортных средств;
- режим работы групп в учреждении;
- порядок проведения спортивных мероприятий;
- порядок проведения строительных, монтажных, ремонтных и других работ на территории и в учреждении;
- режим передвижения транспортных средств по территории и порядок их парковки;
- порядок перемещение материальных ценностей, строительных материалов, их складирование и хранение;
- обеспечение общественного порядка на территории и в здании МБУДО «Спортивная школа»;
- все работники должны немедленно сообщать администрации МБУДО «Спортивная школа» и дежурному сторожу о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей и случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно плану эвакуации или в соответствии с указаниями сотрудников МБУДО «Спортивная школа», ответственных за обеспечение порядка и пожарную безопасность в учреждении, соблюдая спокойствие и не создавая паники;
- порча объектов благоустройства, имущества общего пользования на Территории МБУДО «Спортивная школа» строго запрещается. Лица, осуществившие такие действия, несут ответственность, установленную действующим гражданским и административным законодательством.

Ответственность за осуществление контрольно-пропускного режима в учреждении возлагается на:

- Директора (отв. за антитеррористическое состояние учреждения);
- дежурного сторожа;
- Рабочего.

Контроль за соблюдением контрольно-пропускного режима участниками образовательного процесса возлагается на лиц, назначенных приказом по учреждению.

Выполнение требований настоящего Положения обязательно для всех сотрудников, постоянно или временно работающих в учреждении, обучающихся и их родителей, всех юридических и физических лиц, осуществляющих свою деятельность или находящихся по другим причинам на территории учреждения.

Персонал учреждения, обучающиеся и их родители, посетители МБУДО «Спортивная школа» должны быть ознакомлены с разработанным и утвержденным Положением.

В целях ознакомления посетителей МБУДО «Спортивная школа» с пропускным режимом и правилами поведения Положение размещается на информационных стендах здания.

2. Порядок пропуска (прохода) в здание и на территорию учащихся (воспитанников), сотрудников и иных посетителей.

Вход в здание МБУДО «Спортивная школа» и выход осуществляется через центральный вход. Открытие, закрытие дверей центрального входа осуществляется сторожами и рабочим с 08-00 до 20-15ч. ежедневно.

Учащиеся (воспитанники) допускаются в здание МБУДО «Спортивная школа» в установленное расписанием время по спискам групп. Учащиеся, прибывшие вне установленного времени, допускаются в учреждение с разрешения тренера-преподавателя, либо дежурного сторожа.

В случае опоздания без уважительной причины обучающиеся пропускаются в спортивную школу с разрешения тренера-преподавателя.

Обучающиеся для проведения внеклассных и внеурочных мероприятий допускаются в МБУДО «Спортивная школа» согласно расписанию занятий и при сопровождении тренера-преподавателя.

Вход обучающихся в МБУДО «Спортивная школа» на дополнительные тренировочные занятия или спортивные мероприятия возможен по расписанию, представленному тренером-преподавателем.

Уходить из МБУДО «Спортивная школа» до окончания занятий обучающимся разрешается только на основании личного разрешения тренера-преподавателя, врача или представителя администрации.

Во время каникул обучающиеся допускаются в спортивную школу согласно плану спортивных мероприятий на каникулах, утвержденному приказом директора МБУДО «Спортивная школа».

В случае нарушения дисциплины или правил поведения обучающиеся могут быть доставлены к директору, администрации спортивной школы.

Директор, его заместитель и другие сотрудники могут проходить и находиться в помещениях учреждения в любое время суток, а также в выходные и праздничные дни, если есть необходимость в работе.

Тренерам-преподавателям рекомендовано прибывать в учреждение в соответствии с расписанием занятий, утвержденным директором не позднее чем за 15 минут до начала занятий в группах.

Администрация и тренеры-преподаватели обязаны заранее предупредить дежурного сторожа о времени запланированных занятий с отдельными группами.

Остальные работники приходят в учреждение в соответствии с графиком работы, утвержденным директором.

Посетители перемещаются по зданию спортивной школы в сопровождении дежурного работника или работника, к которому прибыли посетители.

Вход посетителей на соревнования, открытые мероприятия спортивной школы осуществляется по списку, составленному тренером-преподавателем, работником, ответственным за открытое мероприятие.

Пропуск родителей в спортивные залы во время тренировочных занятий запрещен, в исключительных случаях родители допускаются с разрешения директора спортивной школы.

Нахождение родителей и детей на территории спортивной школы после окончания тренировочных занятий и рабочего дня запрещается.

Должностные лица органов государственной власти допускаются в МБУДО «Спортивная школа» на основании служебных документов или удостоверений личности в соответствии с требованиями федерального законодательства.

Погрузка и разгрузка материальных ценностей, строительных материалов, мебели и бытовой техники производится через основной или запасные выходы.

Рабочие и специалисты ремонтно-строительных организаций пропускаются в помещения учреждения дежурным сторожем для производства ремонтно-строительных работ по распоряжению директора или на основании заявок и списков, согласованных с руководителями «Подрядчика» и «Заказчика».

Дежурный сторож, рабочий периодически осуществляет осмотр помещений МБУДО «Спортивная школа» на предмет выявления посторонних и подозрительных предметов.

Контроль входа в здание спортивной школы осуществляется по видеонаблюдению и по домофону.

3. Осмотр вещей посетителей.

Имущество (материальные ценности) выносятся из здания образовательной организации на основании служебной записки, заверенной лицом, на которое в соответствии с приказом МБУДО «Спортивная школа» возложена ответственность за безопасность.

Крупногабаритные предметы (ящики, коробки, ручная кладь и т.п.) проносятся в здание только после проведенного осмотра дежурным сотрудником МБУДО «Спортивная школа», исключающего пронос запрещенных предметов.

В случае возникновения подозрений в попытке проноса, выноса запрещенных предметов, а также выноса имущества (материальных ценностей) посетителями, в том числе учащимися, с их согласия они могут быть подвергнуты внешнему техническому обследованию.

В случае отказа посетителя от проведения осмотра вносимых (выносимых) предметов дежурный сотрудник спортивной школы вызывает руководителя или сотрудника администрации и действует согласно требованиям своей должностной инструкции.

Дежурный администратор фиксирует данные о посетителях в журнале регистрации посетителей (кроме обучающихся, родителей обучающихся, законных представителей).

4. Порядок допуска на территорию транспортных средств.

Въезд и парковка на территорию МБУДО «Спортивная школа» частных автомашин запрещены (за исключением автомашин работников спортивной школы). Список автотранспорта, которому разрешен доступ на территорию спортивной школы утверждается приказом директора

Стоянка личного транспорта работников спортивной школы на территории осуществляется только с разрешения директора в специально отведенном месте.

Допуск автотранспортных средств на территорию спортивной школы осуществляется только с разрешения директора, а в его отсутствие – заместителем директора.

После окончания рабочего дня, в выходные, праздничные дни и в ночное время допуск автотранспорта на территорию спортивной школы осуществляется с письменного разрешения директора или лица его замещающего с обязательным указанием фамилий ответственных, времени нахождения автотранспорта на территории спортивной школы, цели нахождения.

Движение автотранспорта по территории разрешено со скоростью не более 5 км/час.

Парковка автомашин, доставивших материальные ценности, осуществляется у запасного выхода с соблюдением всех мер безопасности и правил дорожного движения под контролем назначенного сотрудника.

Пожарные машины, автотранспорт аварийных бригад, машины скорой помощи допускаются на территорию беспрепятственно.

При допуске на территорию автотранспортных средств лицо, пропускающее автотранспорт на территорию, обязано предупредить водителя и пассажиров о неукоснительном соблюдении мер безопасности при движении по территории, соблюдении скоростного режима и правил дорожного движения на территории спортивной школы.

Обо всех случаях длительного нахождения не установленных транспортных средств в непосредственной близости от спортивной школы, транспортных средств, вызывающих подозрение, ответственный за пропускной режим информирует директора спортивной школы (лицо его замещающее) и при необходимости, по согласованию с директором (лицом его замещающим) информирует территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации.

5. Порядок и правила соблюдения внутриобъектового режима.

В соответствии с правилами внутреннего распорядка дня находиться в здании спортивной школы разрешено лицам, категория которых определена на основании приказов по МБУДО «Спортивная школа», отдельных списков.

В целях обеспечения пожарной безопасности обучающиеся, воспитанники, сотрудники, посетители обязаны соблюдать требования инструкции о мерах пожарной безопасности в здании МБУДО «Спортивная школа» и на ее территории.

В помещениях и на территории образовательной организации запрещено:

- нарушать установленные правила учебно-воспитательного процесса и внутреннего распорядка дня образовательной организации;

- нарушать правила противопожарной безопасности;
- загромождать территорию, основные и запасные выходы, лестничные площадки, подвальные и чердачные помещения строительными и другими материалами, предметами, которые затрудняют эвакуацию людей, материальных ценностей и препятствуют ликвидации возгораний, а также способствуют закладке взрывных устройств;
- совершать действия, нарушающие установленные режимы функционирования инженерно-технических средств охраны и пожарной сигнализации;
- находиться в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, а также потреблять спиртосодержащую продукцию, наркотические и иные психотропные вещества;
- курить, в том числе электронные сигареты;

Покидая служебное помещение, сотрудники должны закрыть окна, форточки, отключить воду, свет, обесточить все электроприборы и техническую аппаратуру. Сторожа осуществляют внутренний обход школы (обращается особое внимание на окна, отсутствие течи воды в туалетах, включенных электроприборов и света). Обход осуществляется через каждые два часа в сутки.

При несоблюдении посетителями порядка организации пропускного режима в МБУДО «Спортивная школа» дежурный сотрудник незамедлительно информирует директора и действует по его указаниям, либо применяет устройство тревожной сигнализации с целью вызова сотрудников полиции.

6. Порядок эвакуации учащихся, сотрудников и посетителей.

По установленному сигналу оповещения все учащиеся, посетители, работники и сотрудники, а также работники, осуществляющие ремонтно-строительные работы в помещениях школы, эвакуируются из здания в соответствии с планом эвакуации, находящимся в помещении школы на видном и доступном для посетителей месте. Пропуск посетителей в помещения школы прекращается. Сотрудники школы и ответственные лица принимают меры по эвакуации и обеспечению безопасности находящихся в помещениях людей. По прибытии сотрудников соответствующей службы для ликвидации чрезвычайной ситуации обеспечивают их беспрепятственный пропуск в здание учреждения.