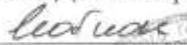


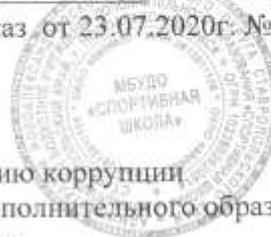
УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБУДО «Спортивная школа»

 М.Н. Найпак

Приказ от 23.07.2020г. № 107



ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Спортивная школа»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения			
1.1	Разработка, утверждение проектов локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.).	Комиссия по противодействию коррупции	Август - сентябрь
1.2	Издание приказа по утверждению локальных актов по антикоррупционной политике.	Директор	Август - сентябрь
1.3	Обеспечение ведения номенклатурного дела по реализации антикоррупционной политики и своевременного приобщения к нему информационных материалов.	Секретарь комиссии.	В течение года
1.4	Размещение на сайте МБУДО «Спортивная школа» локальных нормативных актов по антикоррупционной политике.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В течение года
2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур			
2.1	Рассмотрение в соответствии с законодательством процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизм «обратная связь», телефон доверия)	Директор, Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно, по мере поступления обращений

ПЛАН
 мероприятий по противодействию коррупции
 в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
 «Спортивная школа»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения		
1.1	Разработка, утверждение проектов локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.).	Комиссия по противодействию коррупции	Август - сентябрь
1.2	Издание приказа по утверждению локальных актов по антикоррупционной политике.	Директор	Август - сентябрь
1.3	Обеспечение ведения номенклатурного дела по реализации антикоррупционной политики и своевременного приобщения к нему информационных материалов.	Секретарь комиссии.	В течение года
1.4.	Размещение на сайте МБУДО «Спортивная школа» локальных нормативных актов по антикоррупционной политике.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В течение года
2.	Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур		
2.1	Рассмотрение в соответствии с законодательством процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизм «обратная связь», телефон доверия)	Директор, Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно, по мере поступления обращений
2.2	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или	Директор, Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно, по мере поступления обращений

	иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации		
2.3	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов.	Директор, Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно, по мере поступления обращений
2.4.	Контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности.	Комиссия по противодействию коррупции	По мере поступления обращений
3.	Обучение и информирование работников учреждения требованиям антикоррупционной политики		
3.1	Ознакомление работников спортивной школы под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В течение года
3.2	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В течение года
3.3	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В течение года
4.	Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля организации требованиям антикоррупционной политики организации		
4.1	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур.	Директор	Постоянно
4.2	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.	Директор	Постоянно
4.3.	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: добровольные пожертвования.	Директор	Постоянно

4.4.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	Директор	Постоянно
4.5.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	Директор	Постоянно
5.	Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространения материалов		
5.1.	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
6.	Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции		
6.1.	Проведение антикоррупционной пропаганды в учреждении со всеми участниками образовательных отношений.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Постоянно
6.2.	Взаимодействие с органами местного самоуправления, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам антикоррупционной политики	Директор	Постоянно