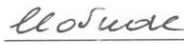


СОГЛАСОВАНО
На заседании педагогического
совета
Протокол от 21.03.2019г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО
«Спортивная школа»

 М.Н. Найнак
Приказ от 21.03.2019г. № 40



**Положение
об организации выездов обучающихся МБУДО «Спортивная
школа» на соревнования, тренировочные сборы и другие
спортивно-массовые мероприятия**

1. Общие положения

1.1 Данное Положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»; постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2015 года № 652 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации в части совершенствования правил организованной перевозки группы детей автобусами»; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2010 года №2106 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников».

1.2 Настоящее Положение регламентируют порядок организации выездов обучающихся МБУДО «Спортивная школа» на соревнования, тренировочные сборы и другие спортивно-массовые мероприятия.

2. Организация выездов

2.1. Выезд обучающихся на соревнования осуществляется на основании официального вызова на соревнования или Положения о проведении соревнований и в соответствии с утвержденным календарным планом физкультурных и спортивных мероприятий МБУДО «Спортивная школа».

2.2. При организации выезда на соревнования и тренировочные сборы тренер-преподаватель, ответственный за непосредственную организацию и проведение поездки, обязан заблаговременно (не позднее, чем за 5 рабочих дней до поездки) предоставить заявление согласно Приложению №1 к Положению. К заявлению прилагается Положение о соревнованиях (вызов, график игр) и заявка на предоставление транспорта для доставки обучающихся к месту назначения и обратно, составленная согласно Приложению №2.

СОГЛАСОВАНО

На заседании педагогического
совета

Протокол от 21.03.2019г. № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО
«Спортивная школа»

М.Н. Найпак
Приказ от 21.03.2019г. № 40

**Положение
об организации выездов обучающихся МБУДО «Спортивная
школа» на соревнования, тренировочные сборы и другие
спортивно-массовые мероприятия**

1. Общие положения

1.1 Данное Положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»; постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2015 года № 652 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации в части совершенствования правил организованной перевозки группы детей автобусами»; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2010 года №2106 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников».

1.2 Настоящее Положение регламентируют порядок организации выездов обучающихся МБУДО «Спортивная школа» на соревнования, тренировочные сборы и другие спортивно-массовые мероприятия.

2. Организация выездов

2.1. Выезд обучающихся на соревнования осуществляется на основании официального вызова на соревнования или Положения о проведении соревнований и в соответствии с утвержденным календарным планом физкультурных и спортивных мероприятий МБУДО «Спортивная школа».

2.2. При организации выезда на соревнования и тренировочные сборы тренер-преподаватель, ответственный за непосредственную организацию и проведение поездки, обязан заблаговременно (не позднее, чем за 5 рабочих дней до поездки) предоставить заявление согласно Приложению №1 к Положению. К заявлению прилагается Положение о соревнованиях (вызов, график игр) и заявка на предоставление транспорта для доставки обучающихся к месту назначения и обратно, составленная согласно Приложению №2.

2.3. Директор МБУДО «Спортивная школа», при положительном решении, издает приказ о выезде группы обучающихся. Педагогические

работники, на которых возложена ответственность за жизнь и здоровье учащихся, должны быть ознакомлены с приказом под роспись.

2.4. Ответственный за технику безопасности (инструктор-методист, заместитель директора) проводит инструктаж с сопровождающими группу обучающихся педагогическими работниками с записью в «Журнале регистрации инструктажа по технике безопасности» не позднее, чем за один рабочий день до поездки.

2.5. Тренер-преподаватель, не позднее, чем за один рабочий день до поездки, проводит инструктаж с учащимися по правилам поведения в транспорте и на соревнованиях, с записью в «Журнале регистрации инструктажа по технике безопасности». При проведении инструктажа с обучающимися в возрасте до 14 лет тренер-преподаватель расписывается в Журнале в колонках «Подпись инструктирующего» и «Подпись инструктируемого». Обучающиеся, достигшие возраста 14 лет, лично расписываются в журнале в колонке «Подпись инструктируемого», тренер-преподаватель расписывается в колонке «Подпись инструктирующего».

2.6. Тренер-преподаватель, ответственный за организацию и проведение выездных соревнований, тренировочных сборов, не позднее, чем за три рабочих дня до поездки предоставляет заявление-согласие родителей (Приложение №3).

2.7. Тренер-преподаватель, ответственный за организацию и проведение выездных соревнований, тренировочных сборов, не позднее, чем за три рабочих дня до поездки оформляет заявку на участие в соревнованиях, заверенную подписью руководителя и печатью организации, подписью и печатью врача, печатью медицинского учреждения и приказ на выезд-въезд из города Новоалександровска обучающихся.

2.8. Во время выезда тренер-преподаватель обязан находиться на связи и в режиме круглосуточного доступа.

2.9. При организации перевозки группы обучающихся автобусами необходимо руководствоваться Постановлением Правительства РФ.

2.10. При проживании в гостинице, на базе отдыха, в лагере и т.п. тренер-преподаватель обязан иметь список участников выезда с указанием, где каждый проживает, и поместить данный список в общедоступном месте, довести до участников выезда информацию, где проживает сам, а при проведении выезда с проживанием в палатках, довести до сведения всех участников выезда, где проживают организаторы.

2.11. Ответственность за безопасность здоровья и жизни всех обучающихся, выезжающих организованно, несут педагогические работники МБУДО «Спортивная школа» с момента выезда из города и до возвращения и передачи учащихся родителям (законным представителям).

2.12. При отсутствии необходимых документов, указанных в п. 2.1., п. 2.2., п. 2.6., п. 2.7. настоящего Положения администрация МБУДО «Спортивная школа» вправе запретить данный выезд.

2.13. Тренер-преподаватель, ответственный за организацию и проведение выездных соревнований, в течение 3 рабочих дней после поездки предоставляет отчет об участии обучающихся в соревнованиях согласно Приложению № 4.

3. Правила перевозки группы обучающихся автобусами в городском, пригородном или междугородном сообщении

3.1. При перевозке группы обучающихся автобусами у тренера-преподавателя, ответственного за поездку, должен быть список назначенных сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества каждого сопровождающего, его телефон), список учащихся (с указанием фамилии, имени и возраста каждого обучающегося) – приказ о направлении учащихся на соревнования.

3.2. Включение обучающихся возрастом до 7 лет в группу для организованной перевозки автобусами при их нахождении в пути следования согласно графику движения более 4 часов не допускается.

3.3. В ночное время (с 23 часов до 6 часов) допускается организованная перевозка обучающихся к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, а также завершение организованной перевозки группы обучающихся (доставка до конечного пункта назначения, определенного графиком движения, или до места ночлега) при незапланированном отклонении от графика движения (при задержке в пути). При этом после 23 часов расстояние перевозки не должно превышать 50 километров.

3.4. При неблагоприятном изменении дорожных условий (ограничение движение, появление временных препятствий и др.) и (или) иных обстоятельствах, влекущих изменение времени отправления, тренер-преподаватель, ответственный за организацию и проведение выездных соревнований, обеспечивает принятие мер по своевременному оповещению родителей (законных представителей) обучающихся, сопровождающих, медицинского работника (при наличии медицинского сопровождения).

3.5. При перевозке группы обучающихся автобусами у каждой двери автобуса должен находиться 1 сопровождающий.

3.6. При перевозке группы обучающихся автобусами запрещено допускать в автобус и (или) перевозить в нем лиц, не включенных в списки, предусмотренные п. 3.1. настоящего Положения, кроме назначенного медицинского работника.

1. Правила перевозки группы обучающихся железнодорожным транспортом.

1.1. При организации поездки обучающихся железнодорожным транспортом обеспечивается сопровождение обучающихся педагогическими работниками из расчета 1 сопровождающий на 8-12 учащихся в период следования к месту назначения и обратно.

1.2. Питание учащихся организуется с интервалами не более 4 часов в дневное время суток.

1.3. При нахождении в пути свыше суток организуется полноценное горячее питание.

Приложение №1

Директору
МБУДО «Спортивная школа»
М.Н. Найпак

от тренера-преподавателя

(ФИО)

заявление.

Прошу Вас разрешить выезд на соревнования

(название соревнований)

которые будут проходить в городе

(название города)

в период с _____ по _____

В соревнованиях примут участие учащиеся в составе:

№ п/п	Фамилия, имя учащегося	Дата рождения	МОУ СОШ №	Конт. телефон родителей

Подпись тренера

Дата

Приложение № 2
Директору
МБУДО «Спортивная школа»
М.Н. Найпак

от _____

ЗАЯВКА

Прошу Вас предоставить транспорт для доставки спортсменов по маршруту _____

в г. _____ с _____ по _____.

Отъезд от _____
(место, число, время подачи транспорта)

Приезд _____

Количество _____ детей, _____ взрослых.

Ответственные _____
(Ф И О контактные телефоны)

Подпись _____

Приложение №3

Директору
МБУДО «Спортивная школа»
М.Н. Найпак

от _____
ФИО родителя (законного представителя)

Я, _____,
ФИО родителя (законного представителя) полностью
не возражаю, чтобы мой (моя) сын (дочь),

_____,
ФИ учащегося
поехал на

(наименование соревнований)

в город _____ в период с «____» _____
20____ г. по «____» _____ 20____ г.

Ответственность за жизнь и здоровье моего ребёнка
несет тренер-преподаватель _____
ФИО тренера-преподавателя

«____» _____ 20____ г.
Дата

Подпись родителя (законного представителя)

ОТЧЕТ

об участии спортсменов в иногородних соревнованиях

1. Вид спорта, масштаб соревнования _____

2. Место и сроки проведения _____
3. Командное место _____ из участвующих команд _____
4. Личные результаты:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Вид программы	Результаты	Занят. место	Кол-во участн.	Выполнен разряд
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

5. Замечания, выводы, предложения _____

Тренер-преподаватель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

_____ 2019 год

Лист ознакомления
с Положением об организации выездов обучающихся МБУДО «Спортивная
школа» на соревнования, тренировочные сборы и другие спортивно-
массовые мероприятия
(приказ МБУДО «Спортивная школа» от 21.03.2019г. № 40)

№	ФИО работника	Должность работника	Подпись работника	Дата ознакомления
1	Бабичев Роман Владимирович	Тренер-преподаватель		22.03.2019г.
2	Гужвинский Александр Алексеевич	Тренер-преподаватель		22.03.2019г.
3	Дегтярев Сергей Дмитриевич	Тренер-преподаватель		22.03.2019г.
4	Заварзин Василий Алексеевич	Тренер-преподаватель		22.03.2019г.
5	Зайцев Виталий Владимирович	Тренер-преподаватель		22.03.2019г.
6	Змеева Анжела Викторовна	Замдиректора		22.03.2019г.
7	Лоскутов Александр Борисович	Тренер-преподаватель		22.03.2019г.
8	Любимов Александр Николаевич	Тренер-преподаватель		22.03.2019г.
9	Лях Василий Васильевич	Инструктор-методист		22.03.2019г.
10	Малахова Наталья Николаевна	Инструктор-методист		22.03.2019г.
11	Марченко Сергей Владимирович	Тренер-преподаватель		22.03.2019г.
12	Найпак Михаил Николаевич	Директор		22.03.2019г.
13	Немцова Юлия Ивановна	Тренер-преподаватель		22.03.2019г.
14	Романский Василий Григорьевич	Тренер-преподаватель		22.03.2019г.
15	Саралидзе Ибрафил Сулайман Оглы	Тренер-преподаватель		22.03.2019г.
16	Смоляков Владислав Игоревич	Тренер преподаватель		22.03.2019г.
17	Смоляков Игорь Николаевич	Тренер-преподаватель		22.03.2019г.
18	Уракбаев Виктор Муктарович	Тренер-преподаватель		22.03.2019г.
19	Хреновская Наталья Петровна	Тренер-преподаватель		22.03.2019г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575796

Владелец Найпак Михаил Николаевич

Действителен с 16.04.2021 по 16.04.2022